

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖS, TALOUSPÄÄLLIKKÖ

24.10.2025

**Asia: Lumenauraus ja käsilumityöt talvelle 2025–2026**

Pyysin tarjouksia lumenaurauksesta sekä käsilumityöistä talvelle 2025–2026 seurakunnan omistamiin kiinteistöihin:

- Seurakuntakoti, Sanantie 5, Muurame (lumenauraus ja käsilumityöt)
- Muuramen kirkko, Sanantie 7, Muurame (lumenauraus ja käsilumityöt)
- Muuramen hautausmaan parkkialue, Kappelintie 4, Muurame (lumenauraus)

Tarjouspyynnössä mainittiin valintaperusteeksi kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kaikki tarjoukset voitiin myös hylätä ilman erillisiä perusteluja.

Tarjouspyyntö lähetettiin 3.10.2025 sähköpostilla viidelle toimittajalle Muuramen seurakunnan hankintasäännön mukaisesti. Tarjoukset pyydettiin toimittamaan 15.10.2025 klo 16 mennessä. Yksi toimittaja otti lisäksi yhteyttä puhelimella 15.10.2025 ja tarjouspyyntö välitettiin heille myös.

Tarjouksia saatiin kolme kappaletta. Tarjoushintoja vertailtiin edellisen talven 2024–2025 toteutuneiden tuntimäärien perusteella.

**Päätös:** Hyväksyn HonkoWorksin tarjouksen.

**Perustelut:** Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Veera Heikkinen  
Talouspäällikkö

**Jakelu:** Tarjoajat  
Kirkkoneuvoston puheenjohtaja  
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

### Kirkollisasiat

#### Muuramen seurakunta

#### Talouspäällikkö

24.10.2025

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

**Viranhaltijapäätös on viety 24.10.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.**

### OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### Muuramen seurakunnan Kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Sanantie 5, 40950 Muurame

Postiosoite: Sanantie 5, 40950 Muurame

Sähköposti: virasto.muurame@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

### **Lisätietoja**